

**МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение**  
**высшего образования**  
**«Московская государственная академия хореографии»**

**УТВЕРЖДЕНО**

**и. о. ректора М.К. Леонова**  
**« 24 » января 2022 г.**

**ПРИНЯТО**

**Ученым советом**  
**Московской государственной**  
**академии хореографии**  
**протокол № 51**  
**от « 24 » января 2022 г.**

**Положение**  
**об индивидуальном плане работы аспиранта**  
**федерального государственного бюджетного образовательного**  
**учреждения высшего образования**  
**«Московская государственная академия хореографии»**

Москва 2022

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет правила формирования и утверждения индивидуального плана работы аспиранта, обучающегося по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия хореографии»» (далее, соответственно, - Положение, Академия).

1.2. Положение разработано с учетом следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Федеральный закон от 30 декабря 2020 г. № 517-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации».
- Федеральный закон от 30 апреля 2021 г. № 117-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ».
- Федеральный закон от 11 июня 2021 г. № 170-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с принятием Федерального закона «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».
- Постановление Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122 Об утверждении положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре).
- Приказ Министерства науки и высшего образования российской Федерации от 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)».

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 24 февраля 2021 г. № 118 "Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 ноября 2017 г. № 1093".

- Приказ Минобрнауки России от 24.08.2021 № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118».

- Устав ФГБОУ ВО МГАХ;

- Локальные акты Академии.

## **2. Порядок формирования и утверждения индивидуального плана**

2.1. Индивидуальный план работы аспиранта является основным документом, который определяет порядок и результаты освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее - программы аспирантуры).

2.2. Индивидуальный план работы аспиранта состоит из индивидуального плана научной деятельности и индивидуального учебного плана (далее вместе - индивидуальный план работы).

2.3. Индивидуальный план работы аспиранта формируется с учетом плана научной деятельности и учебного плана осваиваемой программы аспирантуры; определяет структуру, объем, содержание, этапы, форму и сроки промежуточной и итоговой аттестации аспиранта; планируемый результат освоения программы аспирантуры.

2.4. Форма индивидуального плана работы разрабатывается Академией самостоятельно и утверждается локальным актом (см. Приложение 1).

2.5. Индивидуальный план работы аспиранта после утверждения темы диссертации и назначения научного руководителя утверждается ученым советом Академии не позднее 30 дней с момента начала реализации образовательной программы.

2.6. Контроль за своевременным выполнением аспирантом индивидуального плана работы обеспечивает кафедра в соответствии с локальными актами Академии.

2.7. Индивидуальный учебный план аспиранта направлен на освоение образовательного компонента программы аспирантуры в соответствии с научной специальностью на основе индивидуализации его содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного аспиранта.

2.8. Индивидуальный план научной деятельности аспиранта направлен на подготовку диссертации; регламентирует содержание и планируемые результаты этапов научной (научно-исследовательской) деятельности в соответствии с этапами освоения научного компонента программы аспирантуры; определяет периодичность публикаций в рецензируемых и приравненных к ним научных изданиях с изложением основных научных результатов, а также их представления на научных конференциях.

2.9. Индивидуальный план научной деятельности формируется аспирантом совместно с научным руководителем.

2.10. Индивидуальный план научной деятельности и индивидуальный учебный план при проведении промежуточной аттестации является основой для контроля и оценки хода этапов проведения научных исследований и освоения образовательного компонента программы аспирантуры.

2.11. Установленное во время промежуточной аттестации невыполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности признается недобросовестным выполнением аспирантом обязанностей по освоению программы аспирантуры и является основанием для отчисления аспиранта из Академии.

2.12. Аспирант обязан добросовестно выполнять индивидуальный план работы и предоставлять его для прохождения промежуточной аттестации.

2.13. Индивидуальный план работы аспиранта оформляется в одном экземпляре и хранится в личном деле аспиранта в отделе аспирантуры.

2.14. Досрочное выполнение индивидуального плана работы при условии завершения работы над диссертацией и отсутствия академической задолженности по личному заявлению аспиранта, согласованному с его научным руководителем, в порядке, установленном локальным нормативным актом организации, дает возможность проведения досрочной итоговой аттестации аспиранту.

2.15. Положение вступает в действие для программ подготовки в аспирантуре, составленных в соответствии с Федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиями их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов) (утв. приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 20 октября 2021 г. № 951) с момента утверждения на ученом совете Академии и распространяется на аспирантов, поступивших на обучение, начиная с 2022/23 учебного года.

**федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Московская государственная академия хореографии»**

ПРИНЯТО

Принято на заседании Ученого  
совета ФГБОУ ВО МГАХ  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_  
Протокол № \_\_\_\_\_

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по научной  
деятельности ФГБОУ ВО «МГАХ»  
\_\_\_\_\_ И.А. Борзенко  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.  
М.П.

**ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН РАБОТЫ АСПИРАНТА  
ПО ПРОГРАММЕ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И  
НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

Аспирант \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

Научная специальность \_\_\_\_\_

Кафедра \_\_\_\_\_

Тема диссертации: \_\_\_\_\_  
(заполняется после утверждения темы диссертации на ученом совете с указанием номера и даты протокола)

Научный руководитель \_\_\_\_\_  
(ученая степень, ученое звание, ФИО)

Приказ о зачислении в аспирантуру \_\_\_\_\_  
(номер и дата зачисления)

Срок обучения \_\_\_\_\_ Форма обучения \_\_\_\_\_  
очно/заочно

**Согласовано:**

заведующий отделом аспирантуры  
и ассистентуры-стажировки \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
ФИО подпись

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.



Практическая значимость \_\_\_\_\_

Связь с научными исследованиями кафедры \_\_\_\_\_

Задачи, поставленные для достижения цели научного исследования

**Этапы выполнения диссертационного исследования**

номинативное название или порядковый номер этапа	срок проведения

Аспирант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

ФИО

подпись

Научный руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

ФИО

подпись

Дата заполнения « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202 \_\_\_\_ г.







## Промежуточная аттестация аспиранта

по \_\_\_\_\_

указание этапа научной деятельности

### выполнения научного исследования

Заключение кафедры \_\_\_\_\_

(название)

В соответствии с критериями промежуточной аттестации аспиранта

(фамилия, имя, отчество аспиранта)

аттестовать / условно аттестовать / не аттестовать

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

фамилия, инициалы

подпись

дата: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.





## Промежуточная аттестация аспиранта

по \_\_\_\_\_

указание этапа научной деятельности

### выполнения научного исследования

Заключение кафедры \_\_\_\_\_  
(название)

В соответствии с критериями промежуточной аттестации аспиранта

(фамилия, имя, отчество аспиранта)

аттестовать / условно аттестовать / не аттестовать

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

фамилия, инициалы

подпись

дата: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.




Аспирант

\_\_\_\_\_

фамилия, инициалы

\_\_\_\_\_

подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Научный руководитель

\_\_\_\_\_

фамилия, инициалы

\_\_\_\_\_

подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_

фамилия, инициалы

\_\_\_\_\_

подпись

«\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.



## Промежуточная аттестация аспиранта

по \_\_\_\_\_

указание этапа научной деятельности

### выполнения научного исследования

Заключение кафедры \_\_\_\_\_  
(название)

В соответствии с критериями промежуточной аттестации аспиранта

(фамилия, имя, отчество аспиранта)

аттестовать / условно аттестовать / не аттестовать

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

фамилия, инициалы

подпись

дата: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.




Аспирант \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

фамилия, инициалы

подпись

Научный руководитель \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

фамилия, инициалы

подпись

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

фамилия, инициалы

подпись

## Промежуточная аттестация аспиранта

по \_\_\_\_\_

указание этапа научной деятельности

### выполнения научного исследования

Заключение кафедры \_\_\_\_\_  
(название)

В соответствии с критериями промежуточной аттестации аспиранта

(фамилия, имя, отчество аспиранта)

аттестовать / условно аттестовать / не аттестовать

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

фамилия, инициалы

подпись

дата: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.



## 2.1.1. Промежуточная аттестация аспиранта за 1 год обучения (1 курс)

Освоены следующие дисциплины (модули), в том числе элективные, направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов

дисциплина	результат освоения
дисциплина	результат освоения
дисциплина	результат освоения
дисциплина	результат освоения
дисциплина	результат освоения
дисциплина	результат освоения

Сдан кандидатский экзамен \_\_\_\_\_

В соответствии с критериями промежуточной аттестации аспиранта

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество аспиранта)

\_\_\_\_\_ аттестовать / условно аттестовать / не аттестовать

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
фамилия, инициалы подпись

дата: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

## 2.1.2. Промежуточная аттестация аспиранта за 2 год обучения (2 курс)

Освоены следующие дисциплины (модули), в том числе элективные, направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов

дисциплина	результат освоения
дисциплина	результат освоения
дисциплина	результат освоения
дисциплина	результат освоения
дисциплина	результат освоения
дисциплина	результат освоения

Сдан кандидатский экзамен \_\_\_\_\_

В соответствии с критериями промежуточной аттестации аспиранта

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество аспиранта)

\_\_\_\_\_ аттестовать / условно аттестовать / не аттестовать  
Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
фамилия, инициалы подпись

дата: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

### 2.1.3. Промежуточная аттестация аспиранта за 3 год обучения (3 курс)

Освоены следующие дисциплины (модули), в том числе элективные, направленные на подготовку к сдаче кандидатских экзаменов

_____	_____
дисциплина	результат освоения
_____	_____
дисциплина	результат освоения
_____	_____
дисциплина	результат освоения
_____	_____
дисциплина	результат освоения
_____	_____
дисциплина	результат освоения
_____	_____
дисциплина	результат освоения

Сдан кандидатский экзамен \_\_\_\_\_

В соответствии с критериями промежуточной аттестации аспиранта

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество аспиранта)

\_\_\_\_\_

аттестовать / условно аттестовать / не аттестовать

Протокол заседания кафедры № \_\_\_\_\_ от « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

фамилия, инициалы

подпись

дата: « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.





# ОТЧЕТ

о прохождении \_\_\_\_\_ практики

название

Срок проведения с \_\_\_\_\_ 202\_ г по \_\_\_\_\_ 202\_ г.

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Количество часов	Дата проведения	Отметка о выполнении

Аспирант \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

фамилия, инициалы

подпись

**Согласовано:**

Руководитель  
практики

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

фамилия, инициалы

подпись

Заведующий отделом  
аспирантуры  
и ассистентуры-стажировки

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_ г.

фамилия, инициалы

подпись

### **3. Итоговая аттестация аспиранта**

Содержательный отчет о результатах подготовки диссертации к защите

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Аттестация аспиранта научным руководителем \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

Аспирант

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

Научный руководитель

\_\_\_\_\_ « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.

**Отчет утвержден на заседании кафедры,  
протокол № \_\_\_\_ от « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 202\_\_ г.**

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_