

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московская государственная академия хореографии»

УТВЕРЖДАЮ

и. о. ректора М.К. Леонова
« 24 » января 2022 г.

ПРИНЯТО

Ученым советом
Московской государственной
академии хореографии
протокол № 51 _____
от « 24 » января 2022 г.

Положение
о научном руководителе (консультанте)
аспиранта, обучающегося по программе подготовки научных и научно-
педагогических кадров в аспирантуре в федеральном государственном
бюджетном образовательном учреждении высшего образования
«Московская государственная академия хореографии»

Москва 2022

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о научном руководителе (консультанте) аспиранта (далее – Положение) регламентирует порядок назначения научного руководителя (консультанта) аспиранта, обучающегося по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московская государственная академия хореографии» (далее – Академия), а также определяет его трудовые функции и требования к квалификации.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ (с дополнениями и изменениями);

- Федеральный закон «О науке и государственной научно-технической политике» от 23 августа 1996 № 127-ФЗ (последняя редакция);

- Постановление Правительства РФ от 30 ноября 2021 г. № 2122 «Об утверждении положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 20 октября 2021 г. № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»

- Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 24 февраля 2021 г. № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук»,

- Приказ Минобрнауки России от 24.08.2021 № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24 февраля 2021 г. № 118».
- Устав ФГБОУ ВО «Московская государственная академия хореографии».
- Локальные акты Академии.

2. Порядок назначения научного руководителя и освобождения научного руководителя от руководства аспирантом, квалификационные требования

2.1. Назначение аспиранту научного руководителя осуществляется не позднее 30 календарных дней с даты начала освоения программы аспирантуры (адъюнктуры).

2.2. Научный руководитель аспиранта утверждается приказом ректора на основании решения Ученого совета Академии.

2.3. Кандидатура научного руководителя проходит предварительное обсуждение и утверждение на заседании кафедры, решение фиксируется в протоколе заседания кафедры.

2.4. Научным руководителем может быть назначено лицо из числа преподавателей Академии при соблюдении следующих квалификационных требований:

- наличие ученой степени доктора наук, или по решению Академии ученой степени кандидата наук, или ученой степени, полученной в иностранном государстве, признаваемой в Российской Федерации;
- осуществление научной (научно-исследовательской) деятельности (участвовать в осуществлении такой деятельности) по соответствующему

направлению исследований в рамках научной специальности в течение не менее трех последних лет;

- наличие публикаций по результатам осуществления научной (научно-исследовательской) деятельности в рецензируемых отечественных и (или) зарубежных научных журналах и изданиях;

- осуществление апробации результатов указанной научной (научно-исследовательской) деятельности, в том числе участвовать с докладами по тематике научной (научно-исследовательской) деятельности на российских и (или) международных конференциях в течение не менее трех предшествующих лет.

2.5. Назначение научного руководителя осуществляется на основании письменного согласия кандидата на должность научного руководителя (Приложение 2) и заявления аспиранта (Приложение 1).

2.6. При проведении аспирантом междисциплинарных научных исследований, предусмотренных программой аспирантуры, кафедрой может быть принято решение о приглашении к руководству второго научного руководителя или научного консультанта по тематике исследования из числа работников другой организации, отвечающих квалификационным требованиям в соответствии с п.2.2 Положения.

2.7. Академия самостоятельно определяет число аспирантов, научное руководство которыми одновременно осуществляет один научный руководитель.

2.8. Научный руководитель аспирантов может быть освобожден от научного руководства приказом ректора Академии на основании решения соответствующей кафедры по следующим основаниям:

- личное заявление научного руководителя (Приложение 4);
- личное заявление аспиранта (Приложение 5);
- изменение (уточнение) темы научного исследования;
- завершение трудовых отношений научного руководителя с Академией;

- перевод аспиранта на другую образовательную программу;
 - отчисление аспиранта;
 - ходатайство кафедры об освобождении от руководства аспирантом
- (Приложение 3).

3. Функции научного руководителя

3.1. Научный руководитель осуществляет следующие функции:

- оказывает аспиранту содействие в выборе темы диссертации
- формирует совместно с аспирантом индивидуальный план научной деятельности;
- консультирует аспиранта по вопросам составления понятийного аппарата исследования, изучения отечественного и зарубежного опыта по исследуемой тематике и иным содержательным вопросам;
- оказывает научно-методическую и организационную помощь в сборе эмпирического материала, в апробации (публикации научных статей участие в конференциях и т.д.) результатов научных исследований;
- консультирует аспиранта по теоретическим, методологическим, стилистическим и другим вопросам по теме научных исследований;
- руководит научной деятельностью аспиранта в процессе подготовки диссертации;
- консультирует аспиранта по вопросам подготовки диссертации к защите;
- осуществляет первичное рецензирование подготовленного аспирантом текста диссертации, а также текстов научных статей и (или) докладов, подготовленных аспирантом в рамках выполнения индивидуального плана научной деятельности, для представления на конференциях, симпозиумах и других коллективных обсуждениях;
- контролирует выполнение аспирантом индивидуального плана научной деятельности.

3.2. Научное руководство аспирантом осуществляется в рамках норм времени, установленных локальным актом Академии.

3.3. Научный руководитель регулярно отчитывается о научном руководстве аспирантами на заседании кафедры.

4. Заключительное положение

4.1. Положение вступает в действие с момента утверждения на ученом совете Академии и распространяется на аспирантов, поступивших на обучение по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиями их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов) (утв. приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации 20 октября 2021 г. № 951), начиная с 2022/23 учебного года.

**Заявление аспиранта на назначение научного руководителя
(консультанта)**

Ректору «Московской государственной
академии хореографии»
М.К. Леоновой

от аспиранта _____

фамилия, имя, отчество (полностью)

обучающегося по образовательной программе

научная специальность (полное наименование)

Форма обучения _____

очная, заочная

Источник финансирования обучения _____

федеральный бюджет, договор

Год обучения _____

Адрес: _____

Контактный телефон: _____

Заявление

Прошу назначить моим научным руководителем (консультантом)

ученое звание, степень

название кафедры

фамилия, имя, отчество (полностью)

Тема диссертационного исследования _____

« ____ » _____ 202__ г.

Подпись

ФИО аспиранта

Согласовано: _____

Подпись

ФИО научного руководителя (консультанта)

Согласие научного руководителя (консультанта) на руководство подготовкой кандидатской диссертации аспиранта

Ректору «Московской государственной академии хореографии»
М.К. Леоновой

от научного руководителя (консультанта)

фамилия, имя, отчество (полностью)

ученое звание, степень

название кафедры

Контактный телефон: _____

Согласие

Я, _____

фамилия, имя, отчество (полностью)

ученое звание, степень

название кафедры

даю согласие на руководство (консультирование) кандидатской диссертации

по теме _____

тема кандидатской диссертации

аспиранта _____,

фамилия, имя, отчество (полностью)

обучающегося по программе _____

научная специальность (полное наименование)

Форма обучения _____. Источник финансирования обучения _____.

очная, заочная

федеральный бюджет, договор

Год обучения _____.

«__» _____ 202__ г.

Подпись

ФИО научного руководителя (консультанта)

Согласовано: _____

Подпись

ФИО аспиранта

**Ходатайство кафедры об освобождении научного руководителя (консультанта)
от руководства подготовкой кандидатской диссертации аспиранта**

Ректору «Московской государственной
академии хореографии»
М.К. Леоновой

от заведующего кафедрой

название кафедры

ученое звание, степень

фамилия, имя, отчество (полностью)

Контактный телефон: _____

Ходатайство

Прошу освободить _____

фамилия, имя, отчество (полностью)

ученое звание, степень; название кафедры

от руководства (консультирования) кандидатской диссертации по теме:

тема кандидатской диссертации

аспиранта _____,

фамилия, имя, отчество (полностью)

обучающегося по программе

научная специальность (полное наименование)

форма обучения _____ источник финансирования обучения _____.

очная, заочная федеральный бюджет, договор

год обучения _____.

в связи с _____

причина освобождения

Протокол заседания кафедры № _____ от « _____ » _____ 202__ г.

Зав. кафедрой: _____

Подпись ФИО заведующего кафедрой

**Заявление научного руководителя (консультанта) об отказе от научного
руководства подготовкой кандидатской диссертации аспиранта**

Ректору «Московской государственной
академии хореографии»
М.К. Леоновой

от научного руководителя (консультанта)

фамилия, имя, отчество (полностью)

ученое звание, степень

название кафедры

Контактный телефон: _____

Согласие

Я, _____

фамилия, имя, отчество (полностью)

ученое звание, степень; название кафедры

прошу освободить меня от научного руководства (консультирования) кандидатской
диссертации по теме _____

тема кандидатской диссертации

аспиранта _____,

фамилия, имя, отчество (полностью)

обучающегося по программе _____

научная специальность (полное наименование)

форма обучения _____ источник финансирования обучения _____.

очная, заочная федеральный бюджет, договор

год обучения _____.

В СВЯЗИ С _____

причина освобождения

« ____ » _____ 202__ г.

Подпись

ФИО научного руководителя (консультанта)

Согласовано: _____

Подпись

ФИО заведующего кафедрой

Заявление аспиранта о смене научного руководителя (консультанта)

Ректору «Московской государственной
академии хореографии»

М.К. Леоновой

от аспиранта _____

_____ фамилия, имя, отчество (полностью)

обучающегося по программе

_____ научная специальность (полное наименование)

форма обучения _____

_____ очная, заочная

источник финансирования обучения _____

_____ федеральный бюджет, договор

год обучения _____

Адрес: _____

Контактный телефон: _____

Заявление

Прошу сменить мне научного руководителя (консультанта)

_____ ученое звание, степень; название кафедры

_____ фамилия, имя, отчество (полностью)

Тема диссертационного исследования _____

_____ тема кандидатской диссертации

В связи с _____

_____ причина смены

«__» _____ 202__ г.

Подпись

ФИО аспиранта

Согласовано: _____

Подпись

ФИО заведующего кафедрой