

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
МОСКОВСКАЯ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ХОРЕОГРАФИИ



УТВЕРЖДАЮ

Ректор  М. К. Леонова
«19» апреля 2018 г.

ПРИНЯТО

Ученым советом
Московской государственной
академии хореографии
протокол № 14
от «19» апреля 2018 г.

**Положение
об организации и проведении кандидатских экзаменов в
федеральном государственном бюджетном
образовательном учреждении высшего образования
«Московская государственная академия хореографии»**

МОСКВА 2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение об организации и проведении кандидатских экзаменов в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Московская государственная академия хореографии» (далее – Положение, Академия) разработано на основании Постановления Правительства Российской Федерации № 842 от 24.09.2013 «О порядке присуждения ученых степеней», приказа Минобрнауки России от 19 ноября 2013 г. № 1259 г. «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», приказа Минобрнауки России от 28.03.2014 № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня» и регламентирует порядок организации и проведения кандидатских экзаменов в Академии.

1.2. Кандидатские экзамены являются формой промежуточной аттестации при освоении программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре и кадров высшей квалификации в ассистентуре-стажировке. Цель экзамена – проверить научно-теоретический уровень профессиональных знаний экзаменуемых, степень подготовленности к самостоятельной научно-исследовательской работе.

Сдача кандидатских экзаменов обязательна для присуждения ученой степени кандидата наук, а также (соответствующих кандидатских экзаменов) для соискателей ученой степени доктора наук, не имеющих соответствующей ученой степени кандидата наук.

1.3. В перечень кандидатских экзаменов входят:

- история и философия науки;

- иностранный язык;
- специальные дисциплины в соответствии с темой диссертации.

1.4. К сдаче кандидатских экзаменов допускаются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра.

Лица, не имеющие высшего образования, соответствующего научной специальности, по которой планируется защита диссертации, могут сдавать дополнительные кандидатские экзамены по дисциплинам, относящимся к направлениям/специальностям высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации), входящим в лицензию на осуществление образовательной деятельности Академии.

1.5. Кандидатские экзамены проводятся в Академии, как правило, не реже двух раз в год. Конкретные сроки проведения экзаменов устанавливаются приказом Ректора Академии. Информация о сроках проведения экзаменов размещается отделом аспирантуры и ассистентуры-стажировки Академии (далее – отдел) на сайте Академии.

1.6. Ассистенты-стажеры Академии, желающие сдавать кандидатские экзамены, подают заявление с указанием наименований соответствующих экзаменов на имя начальника отдела в срок не позднее, чем за 15 дней до первого экзамена. Аспиранты Академии сдают экзамены кандидатского минимума в соответствии с учебным планом основной профессиональной образовательной программы.

1.7. Прикрепление не обучающихся в Академии лиц для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется путем их зачисления в Академию в качестве экстернов. Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

1.8. Прикрепляемое лицо не позже чем за 15 дней до даты проведения первого экзамена, подает на имя Ректора Академии заявление о прикреплении для

сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке), заверенное личной подписью прикрепляемого лица, с указанием в нем наименования соответствующего направления подготовки, по которому будут сдаваться кандидатские экзамены, наименования научной специальности и отрасли наук, по которой подготавливается диссертация.

В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов также фиксируются:

- факт ознакомления с копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложений к нему;

- факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.¹

К заявлению о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

- копия документа о высшем образовании, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему.²

При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляемых лиц запрещается.

¹ Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ "О персональных данных" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2006, N 31, ст. 3451; 2009, N 48, ст. 5716; N 52, ст. 6439; 2010, N 27, ст. 3407; N 31, ст. 4173, ст. 4196; N 49, ст. 6409; 2011, N 23, ст. 3263; N 31, ст. 4701; 2013, N 14, ст. 1651; N 30, ст. 4038).

² В случае личного обращения прикрепляемое лицо представляет оригиналы вышеуказанных документов, копии которых изготавливаются Академией самостоятельно.

В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все указанные выше данные, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, Академия возвращает документы прикрепляемому лицу, и не включает его в число лиц, сдающих кандидатские экзамены.

1.9. Отдел уведомляет экзаменующихся о дате, времени и месте проведения экзаменов путем размещения информации на сайте Академии не позднее, чем за 15 дней до экзамена.

1.10. Приказом Ректора Академии создаются экзаменационные комиссии под председательством Ректора по приему кандидатских экзаменов.

1.11. Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно-педагогических работников Академии, в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии. В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно-педагогические работники других организаций.

1.12. При приеме экзамена могут присутствовать члены экзаменационных комиссий, проректоры, заведующие кафедрами, руководители соответствующих отделов, научные руководители экзаменуемых.

1.13. Кандидатские экзамены проводятся по билетам. Вопросы к кандидатскому экзамену и билеты утверждаются на заседании профильной кафедры Академии не позднее, чем за 15 дней до назначенной даты соответствующего экзамена.

1.14. При подготовке ответа лицо, сдающее кандидатский экзамен, использует специально выдаваемые листы бумаги, которые после ответа сдаются в экзаменационную комиссию и хранятся в отделе в течение года.

1.15. Уровень знаний лица, сдающего кандидатский экзамен, оценивается на «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

1.16. Решение экзаменационной комиссии оформляется протоколом, в котором указываются, в том числе, код и наименование направления подготовки, по которой сдавались кандидатские экзамены; шифр и наименование научной специальности, наименование отрасли науки, по которой подготавливается диссертация; оценка уровня знаний по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии), а также ученая степень (в случае ее отсутствия - уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

Протоколы заседаний экзаменационных комиссий хранятся в отделе.

1.17. Сдача кандидатских экзаменов подтверждается выдаваемым на основании решения экзаменационных комиссий удостоверением (справкой), срок действия которого не ограничен. Образец удостоверения приведен в Приложении к Положению.

1.18. В случае неявки лица для сдачи кандидатского экзамена по уважительной причине, ему назначается другая дата экзамена. Пересдача экзамена допускается не ранее, чем через полгода.

1.19. Если лицо, сдававшее кандидатский экзамен, не согласно с оценкой, выставленной ему экзаменационной комиссией, то оно имеет право в десятидневный срок обжаловать решение экзаменационной комиссии. Жалоба подается в апелляционную комиссию, которая создается приказом Ректора Академии. Апелляционная комиссия рассматривает поступившую жалобу и принимает решение об ее удовлетворении или отклонении.

1.20. Ответственность за соблюдение требований по организации и проведению кандидатских экзаменов несет начальник отдела.

1.21. Ответственность за соблюдение требований приема кандидатского экзамена и объективной оценки знаний лица, сдававшего кандидатский экзамен, несет председатель экзаменационной комиссии.

1.22. Контроль за соблюдением требований, предъявляемых к организации, проведению и приему кандидатских экзаменов, осуществляет проректор по учебной работе.

2. Организация кандидатского экзамена по истории и философии науки

2.1. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень, в том числе 1 доктор философских (исторических, политических или социологических) наук.

Кандидатский экзамен по истории и философии науки сдается по программе, составленной на основе примерной программы кандидатского экзамена, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации.

2.2. Лицо, желающее сдать кандидатский экзамен по истории и философии науки, представляет за 15 дней до даты экзамена на кафедру гуманитарных, социально-экономических дисциплин и менеджмента исполнительских искусств Академии реферат, согласованный с научным руководителем диссертационного исследования.

2.3. Научный руководитель осуществляет первичную экспертизу, и указывает свою оценку качества реферата по 5-балльной системе. Рецензирование реферата осуществляет преподаватель кафедры гуманитарных, социально-экономических дисциплин и менеджмента исполнительских искусств, имеющий профильную ученую степень или прошедший повышение квалификации по дисциплине «История и философия науки».

3. Организация кандидатского экзамена по иностранному языку

3.1. Кандидатский экзамен по иностранному языку сдается по программе, составленной на основе примерной программы кандидатского экзамена, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации.

3.2. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

3.3. Лицо, сдающее кандидатский экзамен, представляет на кафедру гуманитарных, социально-экономических дисциплин и менеджмента исполнительских искусств Академии реферат не позже чем за 15 дней до даты экзамена. Реферат представляет авторизированный перевод иноязычной публикации по профилю научного исследования лица, сдающего кандидатской экзамен. Преподаватель кафедры, ведущий обучение соответствующему иностранному языку, выставляет оценку по системе «зачтено — не зачтено», что является допуском к кандидатскому экзамену.

4. Организация кандидатского экзамена по специальной дисциплине

4.1. Кандидатский экзамен по специальной дисциплине сдается на основе примерной программы кандидатского экзамена, утвержденной Минобрнауки России, по соответствующей специальной дисциплине.

4.2. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен по специальной дисциплине, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

4.3. Билеты по специальной дисциплине включают вопросы, содержательно соответствующие примерной программе кандидатского экзамена по специальной дисциплине, утвержденной Минобрнауки России, и отражающие профиль Академии, а также один вопрос, посвященный научной специальности, по которой подготавливается диссертация экзаменуемого.

ПРИЛОЖЕНИЕ

Удостоверение о сдаче экзаменов кандидатского минимума



Министерство культуры Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Московская государственная академия хореографии»

119146 Москва, 2-я Фрунзенская ул., дом 5

Тел. (499) 242-02-90

« » _____ 20 года

УДОСТОВЕРЕНИЕ №

Выдано _____
(ФИО полностью)

о том, что он(а) сдала кандидатские экзамены по направлению подготовки

_____, по специальности _____

и получил(а) следующие оценки:

№ п/п	Наименование дисциплины	Оценка и дата сдачи экзамена	Фамилия, инициалы, ученые степени, звания и должности председателя и членов экзаменационной комиссии.
1.	История и философия науки (указать область науки)		Председатель комиссии: Члены комиссии:
2.	Иностранный язык (указать язык)		Председатель комиссии: Члены комиссии:
3.	Специальность (№ и наименование специальности)		Председатель комиссии: Члены комиссии:

Выдана на основании подлинных протоколов, хранящихся в архиве МГАХ

Ректор

М.К. Леонова

Начальник отдела аспирантуры
и ассистентуры-стажировки

Н.В. Литварь