

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора ФБГОУ ВО

«Московская государственная
академия хореографии»

И.К.Леонова

« 01 » *апрель* 2021 г.

РЕГЛАМЕНТ

регистрации, отбора и приема абитуриентов
в 2021 году для участия в отборе для обучения
по программе среднего профессионального образования,
интегрированной с программами основного общего и среднего
общего образования, по специальности «Искусство балета»

Настоящий Регламент составлен в соответствии с Правилами приема в Московскую государственную академию хореографии для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования, дополнительной общеобразовательной предпрофессиональной программе в области хореографического искусства, дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе в 2021 году (далее – Правила приема).

Все процедуры, определенные данным Регламентом, осуществляются в различные периоды и применительно к порядку и месту работы соответствующей Приемной комиссии:

1. Московской государственной академии хореографии, город Москва.
2. Филиала Московской государственной академии хореографии в городе Калининграде.
3. Филиала Московской государственной академии хореографии в городе Кемерово.
4. Филиала Московской государственной академии хореографии в городе Владивостоке.

1. Московская государственная академия хореографии, город Москва

1.1. В период с **16 апреля по 10 мая 2021 года** регистрация документов лиц, поступающих в первый класс ФГБОУ ВО «Московская государственная академия хореографии» (далее – Академия) для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования в 2021 году (далее в соответствии с контекстом – Поступающие, Абитуриенты), производится путем направления (подачи) их родителями (иными законными представителями) на электронный адрес Приемной комиссии Академии **заявления** об участии в отборе (в соответствии с формой установленного образца, приведенного на сайте Академии), к которому прилагаются следующие электронные копии документов:

- **документа, удостоверяющего личность и гражданство заявителя** (родителя, иного законного представителя ребенка);
- **свидетельства о рождении или паспорта ребенка;**
- **фотографии ребенка (3x4);**
- **видеопрезентации ребенка** для участия в конкурсном отборе в соответствии с приложением 1 к Регламенту; срок представления (поступления) в Академию данной видеопрезентации – **не позднее 10 мая 2021 года;**
- **документа об образовании (справка из школы).**

Электронный адрес Приёмной комиссии Московской государственной академии хореографии, городе Москва - e-mail: **priem-2021-moscow@balletacademy.ru** (обучение в городе Москве).

1.2. Списки абитуриентов, представивших надлежащие документы в установленные Регламентом сроки и на соответствующий адрес Академии, указанный в п.1.1. Регламента, публикуются на сайте Академии **14 мая 2021 года.**

1.3. В период с **17 мая по 21 мая 2021 года** проводится 1-й тур отбора, в ходе которого комиссия 1 тура производит оценку профессиональных данных поступающих по результатам просмотра и оценки их видеопрезентаций и принимает решение допуске или не допуске поступающих к дальнейшему участию в отборе.

1.4. Ко 2-му туру отбора допускаются поступающие, прошедшие 1 тур в соответствии с п.1.3. Регламента.

1.5. **22 мая 2021 года** на сайте Академии публикуется список поступающих, успешно прошедших 1-й тур и допущенных ко 2-му туру отбора.

1.6. **31 мая, 01 июня, 02 июня, 03 июня, 04 июня** проводится 2-й тур отбора – Медицинская комиссия.

Форма проведения 2-го тура отбора – очная.

Указанная форма проведения отбора может быть изменена при принятии органами власти РФ решений, препятствующих проведению очного отбора.

Для прохождения 2-го тура необходимо наличие у родителей (законных представителей) абитуриентов оригиналов и/или копий следующих документов и предъявление их Медицинской комиссии:

- медицинской карты ребёнка для образовательных учреждений N 026/У – 2000, заверенную по месту её выдачи. В медицинской карте должны содержаться сведения о динамическом наблюдении за ребёнком, проведённых вакцинациях, туберкулинодиагностики, диспансеризации.
- ЭКГ с расшифровкой (действительна в течение 3-х месяцев).
- Оригинал и копия свидетельства о рождении ребёнка.
- Оригинал и копия паспорта родителей (законных представителей) ребёнка (страницы 2 и 3; сведения о регистрации и детях); для законных представителей – не родителей ребёнка необходимо предъявление оригиналов и представление ксерокопий документов, подтверждающих их полномочия применительно к процедуре поступления данного ребёнка в Академию;
- справки и выписки, результаты анализов, данные о прививках и прочая информация в случае, если такая информация в форме N 026/У - 2000 не представлена или утратила актуальность (по требованию Комиссии 2-го тура).

Ксерокопии исполняются с оригиналов медицинских документов, которые должны быть заверены оттисками печатей медицинских учреждений, выдавших их.

Медицинские заключения, справки и выписки, результаты анализов, данные о прививках и результаты анализов, исследований действительны в течение 3-х месяцев с момента их выдачи.

- 1.7. Результаты 2-го тура отбора доводятся до сведения каждого поступающего (его родителей или законных представителей) непосредственно после его завершения. Публикация на сайте Академии списка поступающих, успешно пошедших 2 тур отбора – Медицинскую комиссию, осуществляется не позднее 05 июня 2021 года.
- 1.8. К 3-му туру отбора допускаются поступающие, прошедшие 2 тур в соответствии с п.1.6 Регламента.
- 1.9. 07 июня 2021 года проводится 3-й тур отбора.
Форма проведения 3-го тура отбора – очная.
Указанная форма проведения отбора может быть изменена при принятии органами власти РФ решений, препятствующих проведению очного отбора.
- 1.10. 08 июня 2021 года подводятся итоги 3 тура. Его результаты публикуются на сайте Академии в соответствии с Правилами приема.
- 1.11. Процедура зачисления в Академию осуществляется в соответствии с Правилами приема.
- 1.12. В случае предоставления родителями (законными представителями) ребёнка и/или декларирования ими неполных и/или недостоверных сведений о детях, поступающих на обучение в Академию, Академия вправе отказать в зачислении ребёнка в Академию или расторгнуть соответствующий договор о предоставлении образовательных услуг, отказать в предоставлении таких услуг и отчислить обучающегося из Академии.
- 1.13. Передача Академии указанных в данных Правилах сведений о ребёнке, а также об его родителях (законных представителях) для участия ребёнка в отборе,

предполагает согласие данных родителей (законных представителей) на обработку и использование соответствующих информации при проведении как очного, так и дистанционного отбора и документального оформления его процедур и результатов, распространения в соответствии с законодательством РФ информации об его результатах, в том числе и путем их официальной публикации.

2. Филиал Московской государственной академии хореографии в городе Калининграде

2.1. В период с **16 апреля по 20 мая 2021 года** регистрация документов лиц, поступающих в первый класс филиала ФГБОУ ВО «Московская государственная академия хореографии» в городе Калининграде (далее по разделу 2 – Филиал) для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования в 2021 году (далее в соответствии с контекстом – Поступающие, Абитуриенты), производится путем направления (подачи) их родителями (иными законными представителями) на электронный адрес Приемной комиссии Филиала **заявления** об участии в конкурсном отборе (в соответствии с формой установленного образца, приведенной на сайте Академии в его разделе, относящемся к филиалу Академии в городе Калининграде). К указанному заявлению прилагаются следующие электронные копии документов:

- **документа, удостоверяющего личность и гражданство заявителя** (родителя, иного законного представителя ребенка);
- **свидетельства о рождении или паспорта ребенка;**
- **фотографии ребенка (3x4);**
- **видеопрезентации ребенка** для участия в конкурсном отборе в соответствии с приложением 1 к Регламенту; срок представления (поступления) в Филиал данной видеопрезентации – **не позднее 20 мая 2021 года;**
- **документа об образовании (справка из школы).**

Электронный адрес Приёмной комиссии филиала Московской государственной академии хореографии в городе Калининграде - e-mail: **priem-2021-kaliningrad@balletacademy.ru** (обучение в городе Калининграде).

2.2. Списки абитуриентов, представивших надлежащие документы в установленные Регламентом сроки и соответствующий адрес Филиала, указанный в п.2.1. Регламента, публикуются на сайте Академии в его разделе, относящемся к филиалу Академии в городе Калининграде, **21 мая 2021 года.**

2.3. **24 мая 2021 года** проводится 1-й тур отбора, в ходе которого комиссия 1 тура производит оценку профессиональных данных поступающих по результатам просмотра и оценки их видеопрезентаций и принимает решение допуске или не допуске поступающих к дальнейшему участию в отборе.

2.4. Ко 2-му туру отбора допускаются поступающие, прошедшие 1 тур в соответствии с п.2.3. Регламента.

2.5. **25 мая 2021 года** на сайте Академии в его разделе, относящемся к филиалу Академии в городе Калининграде публикуется список поступающих, успешно прошедших 1-й тур и допущенных ко 2-му туру отбора.

2.6. **31 мая, 01 июня** проводится 2-й тур отбора – Медицинская комиссия.

Форма проведения 2-го тура отбора – очная.

Указанная форма проведения отбора может быть изменена при принятии органами власти РФ решений, препятствующих проведению очного отбора.

Для прохождения 2-го тура необходимо наличие у родителей (законных представителей) абитуриентов оригиналов и/или копий следующих документов и предъявление их Медицинской комиссии:

- медицинской карты ребёнка для образовательных учреждений N 026/У – 2000, заверенную по месту её выдачи. В медицинской карте должны содержаться сведения о динамическом наблюдении за ребёнком, проведённых вакцинациях, туберкулинодиагностики, диспансеризации.
- ЭКГ с расшифровкой (действительна в течение 3-х месяцев).
- Оригинал и копия свидетельства о рождении ребёнка.
- Оригинал и копия паспорта родителей (законных представителей) ребёнка (страницы 2 и 3; сведения о регистрации и детях); для законных представителей – не родителей ребёнка необходимо предъявление оригиналов и представление ксерокопий документов, подтверждающих их полномочия применительно к процедуре поступления данного ребёнка в Академию;
- справки и выписки, результаты анализов, данные о прививках и прочая информация в случае, если такая информация в форме N 026/У - 2000 не представлена или утратила актуальность (по требованию Комиссии 2-го тура).

Ксерокопии исполняются с оригиналов медицинских документов, которые должны быть заверены оттисками печатей медицинских учреждений, выдавших их.

Медицинские заключения, справки и выписки, результаты анализов, данные о прививках и результаты анализов, исследований действительны в течение 3-х месяцев с момента их выдачи.

2.7. Результаты 2-го тура отбора доводятся до сведения каждого поступающего (его родителей или законных представителей) непосредственно после его завершения.

Публикация на сайте Академии в его разделе, относящемся к филиалу Академии в городе Калининграде, списка поступающих, успешно прошедших 2 тур отбора – Медицинскую комиссию, осуществляется не позднее **02 июня 2021 года**.

2.8. К 3-му туру отбора допускаются поступающие, прошедшие 2 тур в соответствии с п.2.6 Регламента.

2. 9. **03 июня 2021** года проводится 3-й тур отбора.

Форма проведения 3-го тура отбора – очная.

Указанная форма проведения отбора может быть изменена при принятии органами власти РФ решений, препятствующих проведению очного отбора.

2.10. **04 июня 2021** года подводятся итоги 3 тура. Его результаты публикуются на сайте Академии в его разделе, относящемся к филиалу Академии в городе Калининграде в соответствии с Правилами приема.

2.11. Процедура зачисления в Филиал осуществляется в соответствии с Правилами приема.

2.12. В случае предоставления родителями (законными представителями) ребёнка и/или декларирования ими неполных и/или недостоверных сведений о детях,

поступающих на обучение в Филиал, Филиал вправе отказать в зачислении ребенка в Филиал или расторгнуть соответствующий договор о предоставлении образовательных услуг, отказать в предоставлении таких услуг и отчислить обучающегося из Филиала.

2.13. Передача Академии и/или Филиалу указанных в данных Правилах сведений о ребенке, а также об его родителях (законных представителях) для участия ребенка в отборе, предполагает согласие данных родителей (законных представителей) на обработку и использование соответствующих информации при проведении как очного, так и дистанционного отбора и документального оформления его процедур и результатов, распространения в соответствии с законодательством РФ информации об его результатах, в том числе и путем их официальной публикации.

3. Филиал Московской государственной академии хореографии в городе Кемерово

3.1. В период с **16 апреля по 14 мая 2021 года** регистрация документов лиц, поступающих в первый класс филиала ФГБОУ ВО «Московская государственная академия хореографии» в городе Кемерово (далее по разделу 3 – Филиал) для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования в 2021 году (далее в соответствии с контекстом – Поступающие, Абитуриенты), производится путем направления (подачи) их родителями (иными законными представителями) на электронный адрес Приемной комиссии Филиала **заявления** об участии в конкурсном отборе (в соответствии с формой установленного образца, приведенной на сайте Академии в его разделе, относящемся к филиалу Академии в городе Кемерово). К указанному заявлению прилагаются следующие электронные копии документов:

- **документа, удостоверяющего личность и гражданство заявителя** (родителя, иного законного представителя ребенка);
- **свидетельства о рождении или паспорта ребенка;**
- **фотографии ребенка (3x4);**
- **видеопрезентации ребенка** для участия в конкурсном отборе в соответствии с приложением 1 к Регламенту; срок представления (поступления) в Филиал данной видеопрезентации – **не позднее 14 мая 2021 года;**
- **документа об образовании (справка из школы).**

Электронный адрес Приёмной комиссии филиала Московской государственной академии хореографии в городе Кемерово - e-mail: **priem-2021-kemerovo@balletacademy.ru** (обучение в городе Кемерово).

3.2. Списки абитуриентов, представивших надлежащие документы в установленные Регламентом сроки и соответствующий адрес Филиала, указанный в п. 3.1. Регламента, публикуются на сайте Академии в его разделе, относящемся к филиалу Академии в городе Кемерово, **17 мая 2021 года.**

3.3. **18 мая 2021 года** проводится 1-й тур отбора, в ходе которого комиссия 1 тура производит оценку профессиональных данных поступающих по результатам просмотра и оценки их видеопрезентаций и принимает решение допуске или не допуске поступающих к дальнейшему участию в отборе.

3.4. Ко 2-му туру отбора допускаются поступающие, прошедшие 1 тур в соответствии с п.3.3. Регламента.

3.5. **19 мая 2021 года** на сайте Академии в его разделе, относящемся к филиалу Академии в городе Кемерово, публикуется список поступающих, успешно прошедших 1-й тур и допущенных ко 2-му туру отбора.

3.6. **20 мая 2021 года** проводится 2-й тур отбора – Медицинская комиссия.
Форма проведения 2-го тура отбора – очная.

Указанная форма проведения отбора может быть изменена при принятии органами власти РФ решений, препятствующих проведению очного отбора.

Для прохождения 2-го тура необходимо наличие у родителей (законных представителей) абитуриентов оригиналов и/или копий следующих документов и предъявление их Медицинской комиссии:

- медицинской карты ребёнка для образовательных учреждений N 026/У – 2000, заверенную по месту её выдачи. В медицинской карте должны содержаться сведения о динамическом наблюдении за ребёнком, проведённых вакцинациях, туберкулинодиагностики, диспансеризации.
- ЭКГ с расшифровкой (действительна в течение 3-х месяцев).
- Оригинал и копия свидетельства о рождении ребёнка.
- Оригинал и копия паспорта родителей (законных представителей) ребёнка (страницы 2 и 3; сведения о регистрации и детях); для законных представителей – не родителей ребёнка необходимо предъявление оригиналов и представление ксерокопий документов, подтверждающих их полномочия применительно к процедуре поступления данного ребёнка в Академию;
- справки и выписки, результаты анализов, данные о прививках и прочая информация в случае, если такая информация в форме N 026/У - 2000 не представлена или утратила актуальность (по требованию Комиссии 2-го тура).

Ксерокопии исполняются с оригиналов медицинских документов, которые должны быть заверены оттисками печатей медицинских учреждений, выдавших их.

Медицинские заключения, справки и выписки, результаты анализов, данные о прививках и результаты анализов, исследований действительны в течение 3-х месяцев с момента их выдачи.

3.7. Результаты 2-го тура отбора доводятся до сведения каждого поступающего (его родителей или законных представителей) непосредственно после его завершения. Публикация на сайте Академии в его разделе, относящемся к филиалу Академии в городе Кемерово, списка поступающих, успешно прошедших 2 тур отбора – Медицинскую комиссию, осуществляется не позднее 21 мая 2021 года.

3.8. К 3-му туру отбора допускаются поступающие, прошедшие 2 тур в соответствии с п.3.6 Регламента.

3.9. **22 мая 2021** года проводится 3-й тур отбора.

Форма проведения 3-го тура отбора – очная.

Указанная форма проведения отбора может быть изменена при принятии органами власти РФ решений, препятствующих проведению очного отбора.

3.10. **24 мая 2021** года подводятся итоги 3 тура. Его результаты публикуются на сайте Академии в его разделе, относящемся к филиалу Академии в городе Кемерово, в соответствии с Правилами приема.

3.11. Процедура зачисления в Филиал осуществляется в соответствии с Правилами приема.

3.12. В случае предоставления родителями (законными представителями) ребёнка и/или декларирования ими неполных и/или недостоверных сведений о детях, поступающих на обучение в Филиал, Филиал вправе отказать в зачислении ребёнка в Филиал или расторгнуть соответствующий договор о предоставлении

образовательных услуг, отказать в предоставлении таких услуг и отчислить обучающегося из Филиала.

3.13. Передача Академии и/или Филиалу указанных в данных Правилах сведений о ребенке, а также об его родителях (законных представителях) для участия ребенка в отборе, предполагает согласие данных родителей (законных представителей) на обработку и использование соответствующих информации при проведении как очного, так и дистанционного отбора и документального оформления его процедур и результатов, распространения в соответствии с законодательством РФ информации об его результатах, в том числе и путем их официальной публикации.

4. Филиал Московской государственной академии хореографии в городе Владивостоке

4.1. В период с **15 апреля по 25 мая 2021 года** регистрация документов лиц, поступающих в первый класс филиала ФБГОУ ВО «Московская государственная академия хореографии» в городе Владивостоке (далее по разделу 4 – Филиал) для обучения по образовательной программе среднего профессионального образования, интегрированной с образовательными программами основного общего и среднего общего образования в 2021 году (далее в соответствии с контекстом – Поступающие, Абитуриенты) производится путем подачи их родителями (иными законными представителями) на электронный адрес Приемной комиссии Филиала **заявления** об участии в конкурсном отборе (в соответствии с формой установленного образца, приведенной на сайте Академии в его разделе, относящемся к филиалу Академии в городе Владивостоке). К указанному заявлению прилагаются следующие электронные копии документов:

- **документа, удостоверяющего личность и гражданство заявителя** (родителя, иного законного представителя ребенка);
- **свидетельства о рождении или паспорта ребенка;**
- **фотографии ребенка (3x4);**
- **документа об образовании (справка из школы).**

Электронный адрес Приёмной комиссии филиала Московской государственной академии хореографии в городе Владивостоке - e-mail: **priem-2021-vladivostok@balletacademy.ru** (обучение в городе Владивостоке).

4.2. Списки абитуриентов, представивших надлежащие документы в установленные Регламентом сроки и соответствующий адрес Филиала, указанный в п.4.1. Регламента, публикуются на сайте Академии в его разделе, относящемся к филиалу Академии в городе Владивостоке, **26 мая 2021 года.**

4.3. **31 мая 2021 года** проводится 1-й тур отбора, в ходе которого комиссия 1-го тура производит оценку профессиональных данных поступающего и принимает решение о допуске или не допуске поступающего к дальнейшему участию в отборе.

Форма проведения 1-го тура отбора – очная.

Указанная форма проведения отбора может быть изменена при принятии органами власти РФ решений, препятствующих проведению очного отбора.

4.4. Ко 2-му туру отбора допускаются поступающие, прошедшие 1 тур в соответствии с п.4.3 Регламента.

4.5. **01 июня 2021 года** на сайте Академии в его разделе, относящемся к филиалу Академии в городе Владивосток, публикуется список поступающих, успешно прошедших 1-й тур и допущенных ко 2-му туру отбора.

4.6. С **01 июня по 03 июня 2021 года** проводится 2-й тур отбора – Медицинская комиссия.

Форма проведения 2-го тура отбора – очная.

Указанная форма проведения отбора может быть изменена при принятии органами власти РФ решений, препятствующих проведению очного отбора.

Для прохождения 2-го тура необходимо наличие у родителей (законных представителей) абитуриентов оригиналов и/или копий следующих документов и предъявление их Медицинской комиссии:

- медицинской карты ребёнка для образовательных учреждений N 026/У – 2000, заверенную по месту её выдачи. В медицинской карте должны содержаться сведения о динамическом наблюдении за ребёнком, проведённых вакцинациях, туберкулинодиагностики, диспансеризации.
- ЭКГ с расшифровкой (действительна в течение 3-х месяцев).
- Оригинал и копия свидетельства о рождении ребёнка.
- Оригинал и копия паспорта родителей (законных представителей) ребёнка (страницы 2 и 3; сведения о регистрации и детях); для законных представителей – не родителей ребёнка необходимо предъявление оригиналов и представление ксерокопий документов, подтверждающих их полномочия применительно к процедуре поступления данного ребёнка в Академию;
- справки и выписки, результаты анализов, данные о прививках и прочая информация в случае, если такая информация в форме N 026/У - 2000 не представлена или утратила актуальность (по требованию Комиссии 2-го тура).

Ксерокопии исполняются с оригиналов медицинских документов, которые должны быть заверены оттисками печатей медицинских учреждений, выдавших их.

Медицинские заключения, справки и выписки, результаты анализов, данные о прививках и результаты анализов, исследований действительны в течение 3-х месяцев с момента их выдачи.

4.7. Результаты 2-го тура отбора доводятся до сведения каждого поступающего (его родителей или законных представителей) непосредственно после его завершения. Публикация на сайте Академии в его разделе, относящемся к филиалу Академии в г. Владивосток, списка поступающих, успешно пошедших 2 тур отбора – Медицинскую комиссию, осуществляется не позднее **04 июня 2021 года**.

4.8. К 3-му туру отбора допускаются поступающие, прошедшие 2 тур в соответствии с п.4.6 Регламента.

4.9. **05 июня 2021 года** проводится 3-й тур отбора.

Форма проведения 3-го тура отбора – очная.

Указанная форма проведения отбора может быть изменена при принятии органами власти РФ решений, препятствующих проведению очного отбора.

4.10. **07 июня 2021 года** подводятся итоги 3 тура. Его результаты публикуются на сайте Академии в его разделе, относящемся к филиалу Академии в городе Владивостоке, в соответствии с Правилами приема.

4.11. Процедура зачисления в Филиал осуществляется в соответствии с Правилами приема.

4.12. В случае предоставления родителями (законными представителями) ребёнка и/или декларирования ими неполных и/или недостоверных сведений о детях, поступающих на обучение в Филиал, Филиал вправе отказать в зачислении ребёнка в Филиал или расторгнуть соответствующий договор о предоставлении

образовательных услуг, отказать в предоставлении таких услуг и отчислить обучающегося из Филиала.

- 4.13. Передача Академии и/или Филиалу указанных в данных Правилах сведений о ребенке, а также об его родителях (законных представителях) для участия ребенка в отборе, предполагает согласие данных родителей (законных представителей) на обработку и использование соответствующих информации при проведении как очного, так и дистанционного отбора и документального оформления его процедур и результатов, распространения в соответствии с законодательством РФ информации об его результатах, в том числе и путем их официальной публикации.

Правила представления видеоматериалов для участия в отборе.

Для участия ребенка в отборе его родителям (законным представителям) необходимо прислать по указанным в Заявлении реквизитам Академии или ее филиала видеопрезентацию поступающего ребенка и сопроводительное письмо.

А). Имя файла видеопрезентации должно быть следующего формата:

СПО-1_регистрационный номер_Фамилия Имя ребенка_дата рождения_рост_вес_город проживания_страна проживания (гражданство)

Внимание: каждое значение должно быть отделено знаком «_»

Например: *«СПО-1_777_Иванов Никита_01.01.2011_146,5_34,0_г. Москва_РФ»*

Видеопрезентация участника отбора должна быть записана одним видео файлом в формате .mp4, продолжительностью 2,5 - 3 минуты (150 - 180 секунд).

Съемка производится с одной точки. Все положения во время съемки принимаются ребенком самостоятельно или при помощи ассистента (педагога, одного из родителей или законного представителя ребенка и т.п.) в соответствии с представленным ниже содержанием материала. Нарезка, монтаж, искажение видеоизображения и прочие операции редактирования видео не допускаются.

В случае невозможности прикрепления к e-mail видеоматериала, в письме должна быть указана ссылка для его скачивания с облачного сервиса.

Содержание видеоматериала: Фон единообразный, не допускается присутствие посторонних лиц в кадре, за исключением ассистента, указанного в пунктах 6 и 7.

Форма одежды: для девочек: балетный купальник без рукавов, босиком, волосы убраны в пучок.

Для мальчиков: черные трусы, босиком.

План съемки.

1. Общий вид 1 - **5 секунд**. Положение анфас (лицом к камере), в полный рост, ноги по 6 позиции (параллельно друг другу, вместе), вытянуты в коленях, не напрягаясь, руки вдоль туловища.
2. 2. Общий вид 2 - **5 секунд**. Положение стоя в профиль (правым боком к камере), в полный рост, ноги по 6 позиции (параллельно друг другу, вместе), вытянуты в коленях), не напрягаясь, руки вдоль туловища. - **5 секунд**
3. Общий вид 3 - **10 секунд**. Положение стоя спиной к камере, в полный рост, ноги по 6 позиции (параллельно друг другу, вместе), вытянуты в коленях), не напрягаясь, руки вдоль туловища.
4. Стопа правая - **5 секунд**. Положение стоя анфас (лицом к камере), одна нога по первой позиции (выворотно), другая вытянута в сторону (battement tendu), стопа и колени максимально дотянуты. Для удобства исполнения одной рукой можно придерживать за опору (стул, балетный станок, пр.).

5. Стопа левая - **5 секунд**. Положение стоя анфас (лицом к камере), одна нога по первой позиции (выворотно), другая вытянута в сторону (battement tendu), стопа и колени максимально дотянуты. Для удобства исполнения одной рукой можно придерживать за опору (стул, балетный станок, пр.).
6. Шаг в сторону (подъем правой ноги в сторону) - **10 секунд**. Положение анфас (лицом к камере). Опорная нога (левая) выворотно, по первой позиции, рабочая нога (правая), при помощи ассистента (педагога, одного из родителей или законного представителя ребенка и т.п.), в выворотном положении поднята максимально вверх в сторону. Стопа и колени дотянуты, корпус прямой, без искривлений. Для удобства исполнения одной рукой можно придерживать за опору (спинку стула, балетный станок, пр.).
7. Шаг назад (подъем ноги назад) - **10 секунд**. Положение стоя в профиль (правым боком к камере). Опорная нога (левая) выворотно, по первой позиции, рабочая нога (правая, ближняя к камере), при помощи ассистента (педагога, одного из родителей или законного представителя ребенка и т.п.), в выворотном положении поднята максимально вверх назад. Стопа и колени дотянуты, корпус прямой, без искривлений. Плечи, корпус, бедра сохраняют положение боком к камере, не разворачиваются. Для удобства исполнения обеими руками можно придерживать за опору (спинку стула, балетный станок, пр.).
8. Складочка - **5 секунд**. Положение стоя в профиль (правым боком к камере), ноги по 6 позиции (параллельно друг другу, вместе), вытянуты в колени. Прижаться животом и грудью к ногам, для удобства исполнения, можно кистями обхватить щиколотки.
9. Колечко - **5 секунд**. Лежа на животе правым боком к камере, перегиб корпуса назад с упором руками в пол перед собой. Ноги согнуты и касаются головы. Колени стараться держать вместе.
10. Лягушка - **10 секунд**. Лежа на спине левым боком к камере, стопы соединить, колени раскрыть в сторону. Ягодицы, колени, стопы, спину прижать к полу.
11. Прыжок - **10 секунд**. 8 прыжков (трамплины) с вытянутыми ногами по прямой или свободной позиции.
12. Исполнение танца продолжительностью не более **1 минуты (60 секунд)**. Без костюма, в указанной выше для девочек и мальчиков форме одежды. Допускается использование аксессуара (предмета). Аксессуар (предмет) не должен частично или полностью перекрывать или исказить внешний вид ребенка.

Б). В теме и тексте сопроводительного письма необходимо указать:

«СПО-1_регистрационный номер_Фамилия Имя ребёнка_дата рождения_рост_вес_город проживания_страна проживания»

(Например: «СПО-1_777_Иванов Никита_01.01.2011_146,5_34,0_г. Москва_РФ»)

В данном письме необходимо указать ФИО родителей (законных представителей) детей, представляющих их интересы при отборе, а также соответствующие реквизиты (телефон и электронная почта) для обратной связи с ними.

Передача Академии и/или её Филиалу указанных в данных Правилах видеоматериалов и иных сведений о ребенке, а также об его родителях (законных представителя) для участия ребенка как в очном, так и дистанционном отборе, предполагает согласие данных родителей (законных представителей) на обработку и использование соответствующих информации и видеоматериалов при проведении в Академии такого отбора и документального оформления его процедур и результатов, распространения в соответствии с законодательством РФ информации об его результатах, в том числе и путем их официальной публикации.